

Magyar Dinamikus Lövészport Szövetség
Szabálykönyvei

adatvédelmi és adatkezelési
szabályzat

Érvényes 2016 01 01-től

Magyar Dinamikus Lövészsport Szövetség adatvédelmi és adatkezelési szabályzata

I./ Preambulum

1./ A Magyar Dinamikus Lövészsport Szövetség (székhely: 4034 Debrecen, Félégyházi Tamás utca 15/a. fszt. 2.) (továbbiakban: MDLSZ) számára kiemelt fontosságú cél a személyes adatok védelme. A regisztrált sportegyesületek, egyesületek sportolói (továbbiakban: tagság) információs önrendelkezési jogának biztosítása ma egy megkerülhetetlen, fontos elem.

2./ Az MDLSZ elkötelezi magát a személyes adatok oly módon történő kezelése mellett, amely a vonatkozó hatályos jogszabályoknak teljes körűen eleget téve járul hozzá a biztonságos adatkezelés lehetőségeinek megteremtéséhez. A személyes adatokat bizalmasan, a hatályos jogszabályi előírásokkal összhangban kezeli, gondoskodik azok biztonságáról, megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, valamint kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek a vonatkozó jogszabályi rendelkezések és más ajánlások érvényre juttatásához szükségesek.

II./ A szabályzat célja

1./ Jelen Szabályzatban kinyilvánítjuk azokat az elveket, melyek meghatározzák a személyes adatok védelmével kapcsolatos mindennapos gyakorlatunkat, bemutatjuk azokat a szolgáltatásokat, melyek során a regisztrált tagságunktól személyes adatokat kérünk, nyilatkozunk továbbá arról, hogy milyen célra, és hogyan használjuk fel az ilyen jellegű adatokat, illetve hogyan biztosítjuk a személyes adatok megőrzését és védelmét.

III./ Adatkezeléssel kapcsolatos fogalmak

1./ *érintett*: bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy - közvetlenül vagy közvetve - azonosítható természetes személy;

2./ *személyes adat*: az érintettel kapcsolatba hozható adat - különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret -, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés;

3./ *hozzájárulás*: az érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok - teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő - kezeléséhez;

4./ *tiltakozás*: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatának kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adat törlését kéri;

5./ *adatkezelő*: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja;

6./ *adatkezelés*: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;

7./ *adatfeldolgozás*: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve hogy a technikai feladatot az adaton végzik;

8./ *adatfeldolgozó*: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely szerződés alapján - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján kötött szerződést is- adatok feldolgozását végzi;

9./ *adattovábbítás*: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;

10./ *nyilvánosságra hozatal*: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele;

11./ *adattörlés*: az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges;

12./ *adatzárolás*: az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából;

13./ *adatmegsemmisítés*: az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;

14./ *harmadik személy*: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval.

15./ *Hatóság*: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

IV./ Alkalmazott jogszabályok

1./ A Szabályzat kialakítása során figyelembe vettük a vonatkozó hatályos jogszabályokat, illetve a fontosabb nemzetközi ajánlásokat, különös tekintettel az alábbiakra:

- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- az egyének védelméről a személyes adatok gépi feldolgozása során szóló 1998. évi VI. törvény;
- az elektronikus hírközlésről szóló 2003. évi C. törvény
- az elektronikus kereskedelemről szóló 2001. évi CVIII. törvény;
- az Európai Parlament és a Tanács 95/46/EK irányelve.

V./ Adatkezelés jogalapja

1./ Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.) 5. § (1) bekezdés a) pontja szerint: „*Személyes adat akkor kezelhető, ha*
a) *ahhoz az érintett hozzájárul, vagy*

b) azt törvény vagy - törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben - helyi önkormányzat rendelete közérdeken alapuló célból elrendeli.”

2./ Törvény közérdekből - adatok körének kifejezett megjelölésével - elrendelheti a személyes adat nyilvánosságra hozatalát. Minden egyéb esetben a nyilvánosságra hozatalhoz az érintett hozzájárulása, különleges adat esetében írásbeli hozzájárulása szükséges. Az érintett hozzájárulását megadottnak kell tekinteni az érintett közszereplése során általa közölt vagy a nyilvánosságra hozatal céljából általa átadott adatok tekintetében.

3./ Az Infotv. 65. § (3) bekezdés a) pontja alapján: *Nem vezet adatvédelmi nyilvántartást a Hatóság arról az adatkezelésről, amely az adatkezelővel munkaviszonyban, tagsági viszonyban, óvodai nevelésben való részvételre irányuló, tanulói vagy tanulószerveződéses jogviszonyban, kollégiumi tagsági viszonyban vagy - a pénzügyi szervezetek, közüzemi szolgáltatók, elektronikus hírközlési szolgáltatók ügyfelei kivételével - ügyfélkapcsolatban álló személyek adataira vonatkozik.*

VI./ Alapelvek

A személyes adatok kezelésével kapcsolatos – az MDLSZ által is érvényre juttatott - legfontosabb alapelvek:

1./ Személyes adatot kezelni csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében lehet.

2./ Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie a céljának.

3./ Adatkezelés során csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas.

4./ Az adatkezelés csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig történhet.

5./ A személyes adatok - törvényi előírás hiányában - kizárólag az érintett hozzájárulása esetén kezelhetőek.

6./ Az adatszolgáltatás - önkéntes, vagy kötelező - jellegét az adatfelvételt megelőzően ismertetni kell. Kötelező adatszolgáltatás esetén meg kell jelölni az adatkezelést elrendelő jogszabályt.

7./ Az adatkezelés során az adatokat csak a megjelölt célra szabad felhasználni.

8./ Az adatkezelés célja mellett egyértelmű tájékoztatást kell közzétenni arról, hogy az adatokat kik fogják kezelni, illetve feldolgozni.

9./ Az adatok tárolását az adatkezelés céljával arányban állóan, az adatkezelés céljához szükséges ideig biztonságos módon kell megvalósítani.

10./ Az adatkezelő köteles gondoskodni az adatok biztonságáról, valamint köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek a vonatkozó jogszabályi rendelkezések érvényre juttatásához szükségesek.

11./ Az adatokat védeni kell különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, nyilvánosságra hozás, vagy törlés, illetőleg sérülés vagy megsemmisülés ellen.

12./ Az érintett az adatkezelés során bármikor tájékoztatást kérhet, illetve ellenőrizheti adatai tartalmát, igény szerint bármikor kérheti azok helyesbítését, módosítását, megváltoztatását, illetve törlését.

13./ Tagjaink az adatkezeléshez történő hozzájárulásukat bármikor módosíthatják, illetve visszavonhatják.

14./ Az adatfeldolgozás általában gépi úton történik.

15./Az adatkezelés céljának teljesülésével egyidejűleg az adatok törlését a jogszabályi előírások alapján kell elvégezni.

16./Az adatok akkor továbbíthatóak, valamint a különböző adatkezelések akkor kapcsolhatóak össze, ha az érintett ahhoz hozzájárult, vagy törvény azt megengedi, és ha az adatkezelés feltételei minden egyes személyes adatra nézve teljesülnek.

17./ Általános elvként nyilváníthatjuk ki, hogy minden olyan esetben, amikor személyes adatokat kérünk tagjainktól a szükséges tájékoztató szöveg elolvasása és értelmezése után szabadon dönthetnek arról, megadják-e a kért információkat. **Meg kell azonban jegyeznünk, hogy amennyiben valaki nem adja meg személyes adatait, olykor előfordulhat, hogy nem tudja az adott, személyes adat megadásához kötött szolgáltatást igénybe venni.**

18./ Az adatkezeléssel és a regisztrált tagság személyes adatainak a védelmével kapcsolatos előírások kizárólag a természetes személyekre vonatkoznak tekintettel arra, hogy a személyes adatok is kizárólag természetes személyek vonatkozásában értelmezhetőek. (Infotv. 3. § 2. pontja alapján)

19./ Az adatkezelések megvalósítása előtt a jogszabályi előírások figyelembevételével - érthető és egyértelmű tájékoztatást kell közzé tenni az adatfelvétel módjáról, céljáról és - az adatszolgáltatás önkéntessége esetén - az önkéntes jelleg feltüntetéséről.

20./ Az adatkezelések megvalósítása előtt a jogszabályi előírások figyelembevételével - érthető és egyértelmű tájékoztatást kell közzé tenni az adatfelvétel módjáról, céljáról és - az adatszolgáltatás önkéntessége esetén - az önkéntes jelleg feltüntetéséről.

VII./ Kezelt személyes adatok köre

1./ Személyes azonosításra alkalmas adatokon, információkon azokat a természetes személyekre vonatkozó személyes adatokat értjük, melyek segítségével valakit személyében azonosítani lehet, valakivel kommunikációs kapcsolatba lehet kerülni, vagy valakinek meg lehet határozni a fizikai elérhetőségét - ideértve, de nem korlátozva az alábbiakra:

- név,
- lakáscím,
- postacím,
- telefonszám,
- faxszám,
- e-mail cím,
- társadalombiztosítási szám,
- adóhatósági azonosító,
- fegyver azonosító számok.

2./ Az MDLSZ különleges adatokat is kezel, különös tekintettel a Tagok egészségi állapotára valamint büntetett előéletére vonatkozóan. A Tagok ezen különleges adatainak kezeléséhez való hozzájárulása az MDLSZ-el való tagsági jogviszony létesítésének kérvényezése valamint jelen Adatkezelési Szabályzatban foglaltak megismerését követően, azok elfogadása során valósul meg.

3./ Egyes szolgáltatásaink igénybevételehez szükséges regisztráció során elemi adatokat (kor, nem, egészségi alkalmasság, lakóhely) is kérünk tagjainktól. Az ilyen adatokat egyfelől statisztikai, elemzési célokra, másfelől szolgáltatásaink minőségének javításához, fejlesztéséhez, továbbá, a tagjaink igényeinek teljes körű kielégítéséhez alkalmas szolgáltatások nyújtásának elősegítésére használjuk fel, harmadik fél számára nem szolgáltatjuk ki azokat.

VIII./ Az adatokat megismerő személyek köre, adattovábbítás, adatfeldolgozás

1./ Amennyiben az MDLSZ egyes szolgáltatásait és oldalait, vagy kampányait a vele üzleti kapcsolatban álló cégekkel állítatja elő, illetve üzemelteti, és az ilyen szolgáltatás során személyes adatok gyűjtésére kerül sor, akkor az adatok ugyanúgy az MDLSZ felhasználási, adatkezelési jogkörébe tartoznak, mint amikor az ilyen információkat saját maga gyűjti és tárolja. Az effajta együttműködés során az üzemeltető partnere nevében és képviselőként eljárva gyűjti a személyes adatokat, és a jelen Szabályzat hatálya kiterjed az ilyen esetekre is. Amikor az MDLSZ valamely partnerével közös (co-branded) szolgáltatást tart fent, a személyes adatok felhasználási joga közös, de a jelen Szabályzatban foglaltak - a partnerrel fennálló szerződéses kapcsolat során előírt azonos tartalmú adatkezelésre vonatkozó szabályoknak megfelelően - ekkor is érvényesek. A fentiekben említett adatkezelések esetében az adatszolgáltatás során egyértelműen feltüntetésre kerül az adatkezelő személye.

2./ A tagjaink által rendelkezésünkre bocsátott személyes adatokat ez irányú felhatalmazás hiányában semmilyen körülmények között nem adjuk harmadik fél számára tovább.

3./ A szolgáltatások teljes körű megvalósításához azonban olykor szükség van arra, hogy tagjaink bizonyos személyes adatait harmadik fél részére - ideiglenes jelleggel - a szükséges hozzájárulás megadása esetén - adatfeldolgozás vagy adatkezelés céljából - átadjuk. A szükséges az adatokat azonban nem használhatja fel más célokra. Az adattovábbításhoz való hozzájárulás nélkül nincsen lehetőség a személyes adatok ilyenfajta további kezelésére.

4./ Amennyiben az arra feljogosított hatóságok a jogszabályokban előírt módon (bűncselekmény gyanújával, hivatalos adat lefoglalási határozatban) kérik fel személyes adatok átadására az MDLSZ-t, törvényi kötelezettségének eleget téve - átadja a kért és rendelkezésre álló információkat.

IX./ Adatkezelés a weboldalon

1./ Amennyiben az MDLSZ egyes oldalain regisztrációra kérjük tagjainkat, minden esetben feltüntetjük, hogy mely adatokat, milyen célból és feltételek mellett kérjük "kötelező" jelleggel megadni. A kötelező kifejezés jelen esetben nem az adatfelvétel kötelező jellegére utal, hanem arra, hogy vannak olyan rekordok, amelyek kitöltése nélkül a regisztráció sikerrel nem zárulhat, így bizonyos mezők kitöltetlenül hagyása, vagy nem megfelelő kitöltése a regisztráció elutasításához vezethet. A kötelezően kért adatokat –egyéb megjegyzés hiányában - azonban olyan általánosított formában kérjük tagjainktól, hogy azok semmilyen személyes azonosításra nem lehetnek alkalmasak.

2./ Amennyiben tagjaink személyes adatokat bocsátanak a rendelkezésünkre, minden szükséges lépést megteszünk, hogy biztosítsuk ezeknek az adatoknak a biztonságát - mind a hálózati kommunikáció (tehát online adatkezelés) során, mind az adatok tárolása, őrzése (tehát offline adatkezelés) során.

3/ Amint a személyes adatok az MDLSZ által használt informatikai infrastruktúráján belülre kerültek, az adatok megőrzésével és védelmével kapcsolatos teendőket az MDLSZ jelen Informatikai biztonsági előírásai szabják meg, melyek betartásáért a Szövetség minden tisztségviselője, munkatársa felelős.

4./ A tagjaink által biztosított személyes, illetve egyéb adatokat önhatalmúan nem egészítjük ki és nem kapcsoljuk össze más forrásból származó adatokkal, vagy információval. Amennyiben a jövőben különböző forrásokból származó adatok ilyenfajta összekapcsolására kerülne sor, ezt a tényt kizárólag a megfelelő tájékoztatást követően, előzetesen adott hozzájárulás esetén tesszük meg.

5./ Tagjaink a regisztrációval, a nevezés elküldésével elfogadják az Adatkezelési Szabályzatban foglaltakat, és hozzájárulnak az adatkezeléshez.

X./ A személyes adatok változtatása, törlése

1./ Ha bármelyik tag kéri, hogy személyes adatait töröljük ki saját rendszerünkben (természetesen bizonyos esetben vállalva azt, hogy attól fogva nem, vagy nem olyan módon tudja igénybe venni azt a szolgáltatást, amelyhez ezek az adatok tartoztak), ezt haladéktalanul teljesítjük úgy, hogy az adatbázisainkból kitoröljük a megfelelő, érintett által megjelölt rekordokat.

XI./ Tájékoztatás az adatkezelésről

1./ Amennyiben az érintettek közül bárki úgy érzi, hogy a jelen szabályzatban foglaltakon túlmenően további kérdése lenne, vagy problémája merülne fel, illetve olyan észrevételt tenne, amely a Szabályzat alapján számára nem, vagy nem teljesen egyértelmű, illetve magyarázatra szorul, kérjük, lépjen kapcsolatba a személyes adatok védelmének biztosításáért felelős MDLSZ Főtitkárával, az alábbi e-mail címen: mdlszfotitkar@gmail.com

2./ A regisztrált tagjaink kérése esetén az írásos kérelemben foglaltaknak megfelelően minden esetben részletes tájékoztatást nyújtunk a kezelt személyes adatokról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységről.

XII./ Jogérvényesítési lehetőségek

1./ Tagjaink a fentiekkel kapcsolatban keletkezett vitás esetekben jogorvoslatért, panasszal a területileg illetékes bírósághoz vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (NAIH) fordulhat:

Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.

Levelezési cím: 1530 Budapest, Pf.: 5.

Telefon: 06 (1) 391 1400

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Honlap: <http://www.naih.hu>

XIII./ Egyéb rendelkezések

1./ Az MDLSZ fenntartja a jogot, hogy jelen Adatkezelési Szabályzatot a tagok honlapon keresztül történő előzetes értesítése mellett egyoldalúan módosítsa.

2./ Jelen Adatkezelési Szabályzat 2016 január 1. napjától érvényes.

© MDLSZ Jognyilatkozat