



Elnökségi ülés jegyzőkönyve

Dátum: **2017.10.18.** 13:00-16:00

Helyszín: Claro Bisztró, 1092 Budapest IX. kerület, Ráday utca 35.

Jelen vannak:

Az Elnökség tagjai közül:

- Szalai László – elnök
- Lőw Szabolcs – alelnök
- Rábaközi Erika – elnökségi tag
- Dr. Regényi Kund – elnökségi tag (14:30-kor távoznia kellett munkahelyi elfoglaltság miatt)
- Dr. Fábíán Lajos – elnökségi tag

Állandó meghívottak közül:

- Toók László – főtitkár
- Alföldiné Berei Edit – FB elnök
- Nagy Lajos – FB tag
- Szegedi Márk – FB tag
- Tóth István – FB tag

Vendég:

- Belme Attila
- Gecsei Márton – action air/airsoft szakágvezető
- Nagy Gábor – a Claro tulajdonosa, lövész társ
- Vincent Márkó – számítástechnikai szakember, az 1. napirendi ponthoz

A jegyzőkönyvet vezeti: Dr. Fábíán Lajos, elnökségi tag

A jegyzőkönyvet hitelesíti: Szalai László, elnök

1) **A honlap ügye** (Napirend sorrend változás a meghívott vendég miatt)

- a. Az Elnökség megállapítja, hogy a szövetség honlapja az egyik legfontosabb kommunikációs csatorna, amely jelenlegi állapotában, jelenlegi funkcióival, jelenlegi adminisztrátori rendszerével, jelenlegi arculatával nem felel meg a 21. század minimális funkcionális, informatikai, kommunikációs, digitális marketing és PR elvárásainak sem. Ezért az Elnökség lépéseket tesz egy jobb platform kialakítása érdekében. Két meghívott szakértőről döntöttünk az előző ülésen, azonban csak egyikőjük ért rá, hogy személyesen is részt vegyen az ülésen.
- b. Vincent Márkó tájékoztatta a megjelenteket a véleménye szerint szükséges korszerű honlap funkciókról, amelyek alapvetőek egy ilyen nagyságú, nemzetközi kapcsolatokkal is rendelkező lövészsport szövetség működése érdekében.
- c. Az elnökség egyhangú döntéssel felkérte Dr. Regényi Kundot, hogy koordinálja a jövőbeli honlapunkkal szemben támasztott követelmény-, és funkciólista összeállítását, amely dokumentum alapján a fejlesztő részletes ajánlatot tud adni a honlap elkészítésére, és jövőbeli üzemeltetésére vonatkozóan. A dokumentum végső formájában átfogó képet és javaslatokat tartalmaz majd a domainek, email fiókok, adminisztrátori jogok, szerver tárhely, stb., stb., valamint az ezekkel kapcsolatos jogi teendők vonatkozásában is.
- d. Az elkészült dokumentum alapján később akár több ajánlat is bekérhető.

- e. Dr. Regényi Kund emailben köröztet majd egy előkészítő anyagot az elnökség és az FB tagjai részére, melyet mindenki kommentálhat, esetleg kiegészíthet, és aminek alapján az elnökség döntést hozhat a fejlesztő partner kiválasztása ügyében.
- f. Vincent Márkó rendelkezésünkre bocsátja referenciáit.
- g. Az elnökség elfogadta Dr. Regényi Kund javaslatát, mely szerint ha lehet, valamelyik lövészársunk legyen majd a kiválasztott informatikai fejlesztő partner, aki belülről is ismeri a sportágaink problémáit és a szövetség működésére rálát.
- h. Kérdésre az FB megjelent tagjai nem fogalmaztak meg a fentiektől eltérő véleményt és nem tettek más észrevételt.

Felelős:

Dr. Regényi Kund

Határidő:

Folyamatos

2) Felügyelő Bizottság jelentése a jogi, pénzügyi, informatikai átvilágításról

- a. Az Elnökség köszöni az FB nagyon rövid határidőre elkészített átvilágítását. Kivonatolt változata **1. számú mellékletként** csatolva.
- b. Az Elnökség és az FB megállapodott bizonyos alapelvekről a közös munka során szükséges kommunikáció javítása érdekében. Felek értik, hogy az FB által feltárt megoldandó problémák nem egyfajta vádpontok, hanem a szövetség működése érdekében tett jobbító javaslatok, ugyanakkor az FB megérti az elnökségi tagok bizonyos témakörökben tapasztalható érzékenységét.
- c. Az Elnökség és a FB megjelent tagjai megvitatták a kialakult helyzetet, elemezték a megoldandó problémákat, majd az Elnökség – az FB teljes egyetértése mellett – a következő egyhangú, 5 IGEN szavazattal született határozatot hozta:

2017.10.18. / 01. számú Elnökségi Határozat

Az Elnökség megerősíti, hogy a Felügyelő Bizottság jelentése alapján van ugyan sok-sok teendő, de a szövetség alapvetően stabil pénzügyi helyzetben van. Az Elnökség megbízza Rábaközi Erika elnökségi tagot, mint a szövetség ügyeit hosszú ideje jól ismerő sporttársunkat, hogy koordinálja a FB jelentésében feltárt hiányosságok megszüntetését, a kontrolling rendszerben mutatkozó kisebb-nagyobb megoldandó feladatok végrehajtását.

Rábaközi Erika vállalja a feladatot. Alföldiné Berei Edit FB elnök segítséget, és folyamatos együttműködést ígér a közös cél megvalósítása érdekében, amit az Elnökség köszönettel elvár és elfogad.

A téma e pillanattól az Elnökségi ülések állandó napirendi pontja marad a teljes végrehajtásig. Rábaközi Erika minden Elnökségi Ülésen tájékoztatja az Elnökség tagjait a feladat végrehajtásának állomásairól, az esetleges problémákról, illetve ahol egyéb forrás bevonására van szükség, ott javaslatot tesz ennek módjára.

3) Bírói bizottság ügye

- a. Dr. Fábíán Lajos kérte, hogy a téma tárgyalása során vegyük majd figyelembe a korábban közzétett programunkban is szereplő lövészvezetői képzés gyakorlatának áttekintését, szükség esetén szigorítását.
- b. Nagyon sok szerteágazó ügyet és kérdést ölel fel a jelenlegi versenybírói és versenyellenőri rendszer működésének áttekintése, sok-sok azonnali észrevétel, javaslat és problémafelvetés érkezett.
- c. **Fontos kérdés, de az egyéb nagy terjedelmű anyagok miatt az elnökség a következő ülésre halasztotta a téma megbeszélését.**
- d. Szalai László elnök, mint a bírói bizottság korábbi vezetője gyűjti az észrevételeket és következő alkalommal javaslatot tesz a „projekt” levezénylésének lehetséges módjára.
- e. Dr. Regényi Kund vállalja a bírói magatartási kódex, a bírók képzésének, minősítésének, és értékelésének, a bírói képzések tematikájának áttekintését és a szükséges módosítási javaslatok kidolgozását.
- f. Kérdésre az FB megjelent tagjai nem fogalmaztak meg a fentiekől eltérő véleményt és nem tettek más észrevételt.

Felelős:

Dr. Regényi Kund / Szalai László

Határidő:

Folyamatos. A cél egy vázlatos program átgondolása legkésőbb a 2017.11.07-ére tervezett következő elnökségi ülésen, hogy a döntés előkészítése folytatódhasson

4) Dr. Fábíán Lajos beszámolója a lehetséges jogi képviselők kiválasztási folyamatáról, további lépések

- a. Dr. Fábíán Lajos, az előző elnökségi ülésen kapott feladata szerint számos ügyvédet és jogi irodát megkeresett. Több személyes találkozót is lebonyolított és korábbi évtizedek során, hasonló területen szerzett tapasztalata birtokában, teszt/példa esetek és példa jogi feladatok felhasználásával egy-két órás interjúkat követően kialakított egy képet a lehetséges jelöltek költségstruktúrájáról, illetve referenciák alapján a szakmai súlyáról és felkészültségéről. Dr. Fábíán Lajos a munkájáról és javaslatáról egy hat oldalas írásos határozati javaslatban tájékoztatta az Elnökség és a FB tagjait.
- b. Az Elnökség az anyagot részleteiben megvitatta, majd Szalai László, Rábaközi Erika, Dr. Regényi Kund és Dr. Fábíán Lajos IGEN szavazatával, Lőw Szabolcs NEM szavazata ellenében, azaz 4 IGEN : 1 NEM arányban a következő határozatot hozta.
- c. Kérdésre az FB megjelent tagjai nem fogalmaztak meg a fentiekől eltérő véleményt és nem tettek más észrevételt.

2017.10.18. / 02. számú Elnökségi Határozat

Az Elnökség a szövetség közép-, és hosszabb távú jogi képviseletét két lehetséges jelölt, Dr. Légrádi Gergely (Oppenheim Legal) és Dr. Neszmélyi Emil (FGN Law Firm) ügyvéd urakkal történő együttműködés keretében valósítja meg. Dr. Neszmélyi Emil ügyvéd úrral néhány órás átalánydíjas szerződést kötünk és szaktudását elsősorban sportjogi és napi működésünkkel kapcsolatos kérdésekben, míg Dr. Légrádi Gergely ügyvéd urat inkább a nem sportjogi ügyekben, eseti megbízás alapján vennénk igénybe. Dr. Fábíán Lajos



tájékoztatja a kiválasztott jogi képviselőket a döntésről és Dr. Neszmélyi Emil ügyvéd urat az Elnökség nevében meghívja a következő elnökségi ülésre.

5) Az elnökség és a felügyelő bizottság formális és informális munkarendjével kapcsolatos ügyek.

- a. Megállapodás született, hogy ahol csak lehetséges, elektronikus levelezés formájában is haladjon a döntéshozatal, ami sok időt spórolhat két elnökségi ülés között, illetve lerövidíti az elnökségi üléseken a vitát és a döntéshozatali időt. Ha határozat születne ilyen módon, azt mindenképpen jól dokumentált módon, sorszámozott határozat formájában rögzíteni kell, nem lehet csak emailekre visszautalni. Dr. Fábián Lajos vállalja az ezzel kapcsolatos dokumentációs munka felügyeletét és elvégzését.
- b. Jó példa volt erre a Dr. Fábián Lajos által beküldött két előterjesztés (NVESZ, Jogi képviselő). Ugyan ez nagyon munkaigényes és nem biztos, hogy ez mindig mindenkinek belefér az idejébe, viszont minimális előkészítéssel, nagyon sok időt spórolhatunk és a hatékonyságot is nagymértékben növelhetjük.
- c. Javaslatként több tagtól elhangzott (pl. Dr. Regényi Kund), hogy ha egy konkrét anyag köre-mail formájában körbemegy valakitől bármilyen témában, akkor – kivéve a határozati javaslatokat, ahol egyértelmű igen, vagy nem válaszok/szavazatok szükségesek – ha 24 órán belül egy tagtól nem érkezik kiegészítés, vagy észrevétel, azt tekintjük úgy, mint elfogadó magatartást. Ez rengeteg felesleges email forgalomtól óvna meg mindannyiunkat.
 - i. **Miután ez jelentős ügyrendi és munkarendi kérdés, és még határozat nem született az ügyben, Dr. Fábián Lajos javasolta, hogy a következő elnökségi ülésen szülessen erről határozat.**
- d. Megállapodás született, hogy az FB állandó jelenléttel segíti az Elnökség munkáját. Ha nem is ilyen nagy számban mint ma, de az FB egy-két tagja mindig megpróbál részt venni az Elnökségi üléseken. Feladat-, és jogkörök, hatáskörök többszörösen is tisztázásra kerültek. A FB nem dönt elnökségi hatáskörben, csak javaslatokat és észrevételeket tesz a külső-, és belső szabályoknak megfelelő működés érdekében, amit az Elnökség saját hatáskörében megfontol a döntési folyamat során. A FB észrevételei mindig dokumentálásra kerülnek az elnökségi ülések jegyzőkönyveiben.
- e. Kérdésre az FB megjelent tagjai nem fogalmaztak meg a fentiekől eltérő véleményt és nem tettek más észrevételt.

6) Az elnökségi program áttekintése, fontossági sorrend felállítása, részterületek felelőseinek kijelölése, következő lépések meghatározása

- a. Az Elnökség 2017.08.23-án meghirdetett és **2. számú mellékletként** csatolt programjának egyes elemeit áttekintettük és a **következő előzetes feladatmegosztásról és felelősök kijelöléséről született egyhangú döntés, az eredeti program pontjainak sorrendjében**, részben a tagok önkéntes vállalásai, részben felkérés alapján:
 - i. 1. pont – koordinátor és felelős: Dr. Fábián Lajos
 - ii. 2. pont – koordinátor és felelős: Dr. Fábián Lajos
 - iii. 3. pont – koordinátor és felelős: Dr. Fábián Lajos



- iv. 4. pont – koordinátor és felelős: Szalai László
 - v. 5. pont – koordinátor és felelős: Dr. Regényi Kund
 - vi. 6. pont – koordinátor és felelős: Dr. Regényi Kund
 - vii. 7. pont – koordinátor és felelős: Szalai László / Rábaközi Erika / Lőw Szabolcs
 - viii. 8. pont – koordinátor és felelős: Dr. Regényi Kund / Szalai László
 - ix. 9. pont – koordinátor és felelős: Szalai László vezetésével minden tag
 - x. 10. pont – koordinátor és felelős: Szalai László
 - xi. 11. pont – koordinátor és felelős: Rábaközi Erika
 - xii. 12. pont – koordinátor és felelős: Dr. Regényi Kund
 - xiii. 13. pont – koordinátor és felelős: Szalai László vezetésével minden tag
- b. A fenti lista nem kizárólagosságot jelent és változhat is, hiszen minden elnökségi tag minden ügyben illetékes, és minden tag a szavazatával a döntéshozatali folyamat része, azonban a feladatok megfelelő allokációja nélkül nem lehet megfelelő minőségű munkát végezni, hiszen mindig mindenkinek, mindenre nem lesz ideje.
- c. Kérdésre az FB megjelent tagjai nem fogalmaztak meg a fentiekől eltérő véleményt és nem tettek más észrevételt.

7) Médiapolitika áttekintése

- a. A témakör széles spektrumot ölel magában. Ilyenek a külső és belső PR, a lövészet, mint sportág társadalmi elfogadottságának növelése, arculati ügyek, stb., stb. Ezek egy részének kidolgozásáért Dr. Regényi Kund elnökségi tagunk vállalt feladatot.
- b. Azonban a médiával, illetve főleg a média kezelésével kapcsolatos teendők jelentős része az is, hogy hogyan kontrollálja egy vállalat, egyesület, szövetség, vagy akár egy magánszemély azt, amit ő szeretne magáról viszontlátni a médiában. A tükör csak akkor működik jól, ha nem remények visszatükröződését várjuk, hanem valóban olyan képpel állunk a tükör elé, ami számunkra is elfogadható, saját magunkról. Ma már ez egy komoly szakma és nemcsak az árucikkek értékesítésében, hanem a politikában, a márkaépítésben, vagy adott esetben egy kríziskommunikációban is nagy szerepe van annak, hogy egy szervezet ki tud-e magáról alakítani egy egységes képet. Kik, mikor, és mit mondhatnak a nevében.
- c. A fentiek érdekében szükséges, hogy megfogalmazzuk saját énképünket. Ebben a tekintetben meg kell tudnunk fogalmazni, hogy „Kik vagyunk mi, mint MDLSZ?” És azt is hogy „Kik az ügyfeleink?” A tagjaink nyilván, de bizonyos értelemben a társszervek, a hatóságok és a médiumok is. Ezt nevezzük idegen szóval script-nek.
- d. Az énképünk megfogalmazása után a lehető legkellemetlenebb kérdéssort kell összeállítanunk, azokat, amiket egyáltalán nem szeretnénk hallani egy riportertől, aki bekapcsolt mikrofonnal a kezében, és kamerával a háta mögött áll előttünk, és vesztünket akarja. Amint ez a kérdéssor megvan, arra ki kell dolgoznunk a profi válaszokat, majd ezt a „Kérdés – Felelek”, vagy „Gyakori kérdések” listát a vezetőinkkel meg kell taníttatnunk, de úgy, hogy álmunkból felébredve, mindannyian ugyanazt a dalt énekeljük, ne törjük meg egységünket, de ugyanakkor kielégítsük a kérdező igényét és kapjon választ a kérdésére.



- e. Ki kell majd jelölnünk azokat a sporttársainkat/vezetőinket, akik média képesek, van ebben némi gyakorlatuk, és képesek megszólalni egy kamera előtt akár élő adásban is.
- f. A készségek elsajátításához mindenképpen szükség van tréningre. Sok olyan tréningcég működik akik erre képesek és a néhány órás kamera előtti gyakorlás mindenkinek csak előnyére válhat.
- g. Az elnökség felhatalmazza Dr. Fábíán Lajost program átgondolására, és javaslatai előterjesztésére.

Felelős:

Dr. Fábíán Lajos

Határidő:

Folyamatos

8) A Magyar Honvédelmi Sportszövetség felvételi kérelem ügye

2017.10.18. / 03. számú Elnökségi Határozat

Az Elnökség a szövetség közgyűlésétől kapott felhatalmazása alapján felvételét kéri a Magyar Honvédelmi Sportszövetségbe. Dr. Regényi Kund elnökségi tag felelős a szükséges lépések megfelelő koordinálásáért. Határidő: azonnal.

9) Perbe lépés, vagy nem lépés kérdése az MGYSZ – NVESZ ügyben.

- a. Az Elnökség a közgyűléstől kapott felhatalmazása alapján részleteiben megvizsgálta a kérdést. Dr. Fábíán Lajos jogászokkal folytatott beszélgetései, előterjesztése és analízise alapján perbe jelenleg nem lépünk.
- b. Szalai László elnök az új elnökség nevében írásban megerősíti felvételi szándékunkat, és a közeli jövőben különböző csatornákon, különböző személyes találkozókön keressük a konfliktusmentes utat.
- c. A részletek áttekintése után az Elnökség az alábbi egyhangú határozatot hozta.
- d. Kérdésre az FB megjelent tagjai nem fogalmaztak meg a fentiekől eltérő véleményt és nem tettek más észrevételt.

2017.10.18. / 04. számú Elnökségi Határozat

Nem csatlakozunk a MGYSZ, mint felperesnek az NVESZ mint alperes ellen zajló peréhez, és önálló felperesi keresettel sem élünk az illetékes törvényszék előtt, amíg le nem zajlott az NVESZ novemberi közgyűlése és világosan és véglegesen ki nem derült, hogy az NVESZ felveszi-e az MDLSZ-t a tagjai sorába. Utána sem hiszünk abban, hogy a peres út az egyetlen üdvözítő eljárás, de minden eshetőséget nyitva hagyunk a jövőre vonatkozóan.

Döntésünket az MDLSZ érdekeit szem előtt tartva, a lehetséges kimenetek felelős számbavétele után, és annak tudatában hozzuk, hogy az NVESZ tagságunk egyébként a vonatkozó jogszabályok szerint alanyi jogon járna. Azonban felelős döntésünk szerint az MDLSZ perbe vitele, kapcsolatrendszerünk rombolása, és a szövetség számára jelentős



jogi költség keletkeztetése mindaddig nem indokolt, míg hasonló szervezetek, hasonló ügyben indított peres ügyei véget nem érnek, és/vagy az NVESZ nem hoz pozitív döntést felvételünket illetően.

Ha az NVESZ, ígérete szerint nem veszi fel szövetségünket még 2017 év folyamán, akkor döntésünket felülvizsgáljuk és újabb határozatban jelöljük ki további lépéseinket.

10) Egyebek

2017.10.18. / 05. számú Elnökségi Határozat

Az Elnökség a szakágvezetőket egyhangú határozattal – további intézkedésig – pozíciójukban megerősítette.

2017.10.18. / 06. számú Elnökségi Határozat

Az Elnökség megállapítja, hogy az előző Elnökség 36/2017 számú (2017.10.05.) határozatában szereplő, utólagosan megszavazott támogatási összegek fedezete nem áll rendelkezésre a házipénztárban, és nem szerepel a 2017-es költségvetésben sem, ezért további vizsgálat szükséges a határozat hatályon kívül helyezése, vagy helyben hagyása érdekében. A határozat Dr. Regényi Kund távollétében, 4 elnökségi tag egyhangú szavazata mellett született. FB észrevétel nem volt.

Dr. Fábíán Lajos, elnökségi tag

Szalai László, elnök

Jegyzőkönyv vezető, s.k.

Jegyzőkönyv hitelesítő, s.k.

Magyar Dinamikus Lövészsport Szövetség Felügyelő Bizottsági ellenőrzés jegyzőkönyve

1. sz. melléklet

mely, a 2017.10.12-én, az MDLSZ székhelyén (Debrecen, Félegyházi Tamás utca 15/A) tartott átfogó ellenőrzésről készült.

A helyszínen jelen voltak:

MDLSZ Főtitkár Toók László
Toók Lászlóné

FB tagok:

Alföldiné Berei Edit, Nagy Lajos, Szegedi Márk, Tóth István

A jegyzőkönyvet összeállította:

Alföldiné Berei Edit
Nagy Lajos
Szegedi Márk
Tóth István

A Felügyelő Bizottság az alábbi célt tűzte ki:

Az MDLSZ szerződés állományának, jogszerű működésének, gazdasági helyzetének, 2017.évi gazdálkodásának feltárása, megismerése, a feltárt problémák Elnökség elé tárása, továbbá megoldások javasolása.

A fenti célt az alábbiak szerint teljesítette:

A Szövetség székhelyén tartott átfogó vizsgálat során áttekintette a rendelkezésére bocsátott dokumentumokat, információkat gyűjtött a tevékenységgel, folyamatban lévő ügyekkel kapcsolatban, elkészítette és az Elnökségnek átadja a jegyzőkönyvet, melyeket javaslatokkal egészített ki.

Tartalomjegyzék:

1. Számvitel, gazdálkodás
2. Szerződések
3. Informatikai áttekintés
4. Törvényességi, adminisztratív megállapítások
5. Egyéb megállapítások

1. Számvitel, gazdálkodás

A rendelkezésünkre bocsátott 2017.09.30-i főkönyvi kivonat elemzését elvégeztük, az alábbiakat állapítottuk meg:

1.1 1.számla osztály / Tárgyi eszközök

A könyvelésben szereplő összes eszközt leltározás során felleltük. Véleményünk szerint a jelenlegi informatikai eszközök biztosítják a szövetség működését.

Javaslat:

- az eszközök átadását, tárolását dokumentálni kell;
- a licenc díjakat feltétlenül tisztázni kell;
- a honlap tulajdonjogát rendezni kell;
- az adatmentést biztosítani kell

1.2 3.számla osztály /Követelések, előlegek, pénzeszközök

Az ellenőrzés során a székhelyen tartott készpénz állományt ellenőriztük, az a nyilvántartással egyező volt.

Megállapítottuk, hogy a Szövetség pénzügyi helyzete stabil.

Javaslat:

- a tagegyesületekkel szemben fennálló követeléseket minél hamarabb rendezni szükséges;
- az elszámolásra kiadott előleget azonnal rendezni kell;
- a banki aláírókat, jogosultakat minél hamarabb ki kell jelölni;
- a jelenlegi pénzgazdálkodást ésszerűbbé lehet tenni

1.3 4.számra osztály /Források, szállítók, adókötelezettségek

A könyvelővel felvettük a kapcsolatot, rendezésre váró tételek vannak. A szállítókkal és a költségvetéssel kapcsolatban azonban nincsenek teendők.

1.4. 5.számra osztály /Költségek

A működéshez, feladatok ellátásához igénybe vett szolgáltatások szerződéseiben jelentős hiányosságot tártunk fel.

Az elszámolt kiadások jelentős része teljesítési igazolással nincs alátámasztva.

Egyes kiemelt jelentőségű tételek azonnali rendezést igényelnek.

A jelentős összegű kifizetések mielőbbi szabályozására, ezek rögzítésére feltétlenül szükség van. (pl. nemzetközi licenc díjak, utánpótlás program)

Javaslat:

A partnerekkel a szerződéseket haladéktalanul felül kell vizsgálni, pótolni kell.

Az átadásokra, teljesítésekre, elszámolásokra vonatkozóan minden szükséges dokumentációt rendezni kell.

2. Szerződések

Az átadott szerződésekről listát készítettünk.

Javaslat:

Az összes szerződés átnézését, esetenként újra gondolását, nyilvántartásba vételüket javasoljuk.

A jövőben nagy hangsúlyt kell fektetni a meglétükre, az abban leírtak betartására, betartatására.

3. Informatikai áttekintés

Fontos, kiemelt feladat a honlap működtetésének áttekintése, jogosultságok rendezése.

A licenc és tulajdonjogok haladéktalan tisztázása.

4. Törvényességi, adminisztratív megállapítások

A Szervezeti Működési Szabályzat, a Szabályzatok, a Határozatok könyve mind átgondolásra, átdolgozásra, aktualizálásra szorul.

A tagnyilvántartással kapcsolatban az adatvédelem kérdése áttekintést igényel.

5. Egyéb megállapítások

Javasoljuk:

Gazdasági és pénzügyi felelős kijelölését az Elnökségen belül

Jogi ügyekért felelős kijelölését az Elnökségen belül

Hiányzó szerződések, teljesítés igazolások, egyéb dokumentumok azonnali pótlását

Főtítkárr feladatainak átgondolását, szétosztását, díjazásának átgondolását

Mindenre kiterjedő, teljes körű dokumentálást

Budapest, 2017.október 18.

Alföldiné Berei Edit
Felügyelő Bizottság elnöke

A stabilizáció és átmenet vázlatos programja

Jelen program részleteinek kidolgozását részben a feladatok delegálásával, albizottságok és szakembereink formális és informális csoportjainak aktív közreműködésével képzeljük el.

Az átmenetet vezénylő elnökség nem diktálni, hanem harmonizálni akar.

Minél szélesebb szakmai kört tudunk bevonni a munkába, annál nagyobb lesz az egyetértés esélye, és annál jobb lesz a végeredmény minősége.

Programunkhoz örömmel fogadunk kiegészítő javaslatokat, és minden segítséget köszönünk, amit a majdani megvalósítás során kapunk.

Programvázlat:

1. Alapszabály korszerűsítése
 - a. Jogharmozáció minden vonatkozó hatályos jogszabállyal
 - b. Képviseleti és mandátum elosztási rendszer felülvizsgálata
 - c. Tisztségviselők pályázati és választási rendszerének felülvizsgálata
 - d. Közgyűlések összehívásának és lebonyolítási rendszerének felülvizsgálata
 - e. Vezetői struktúrák áttekintése, szükség szerint átalakítása
 - f. Felügyelő bizottság aktív közreműködővé tétele
 - g. Szakmai munka jogi és képviseleti kereteinek megalkotása
 - h. Tagság feltételei
 - i. Tagok felvételének és kizárásának keretei (tagsági viszony keletkezése és megszűnése)
 - j. Stb.
2. Állandó professzionális jogi segítség biztosítása a mindig abszolút jogszerű működés biztosítása érdekében.
3. Az Elnökség és a Felügyelő Bizottság kommunikációjának javítása a tagság felé, transzparencia és döntési nyilvánosság jelentős javítása.
4. Vezetőségi munkaterv készítése, feladatok felosztása a vezető tisztségviselők között. Szakmai albizottságok megalakítása befolyásos és hozzáértő sporttársak vezetésével, akik egy-egy terület munkáját áttekintik, felügyelik és az adott témakörben rendszeresen referálnak az elnökség felé a döntéshozók munkát segítve, döntéseket megalapozva. Az elvégzett munkáról rendszeres visszajelzés az elnökségi üléseken. Szankcionálási rendszer kidolgozása.
5. Társ szövetségi kapcsolatok sürgős áttekintése és javítása
 - a. Magyar Honvédelmi Sportszövetség, MSSZ, illetve minden olyan társadalmi szervezet és hasonló szövetség, melyekkel érdekeink részben, vagy egészében átfednek.
6. Fegyverügyi Egyeztető Fórumon további aktív részvétel, BM felé lobbicsoportok és kapcsolatok erősítése.
7. Szakágak működésének felülvizsgálata, korszerűsítése
 - a. Szakágak áttekintése, szükség esetén új felvétel
 - b. Szakágvezetők kiválasztási rendszere
 - c. Szakágvezetők jogai és kötelességei
 - d. Szakágak képviselete az elnökségben, elnökségi üléseken garanciák a szakágak érdekeinek érvényesülésére

- e. Szabálykönyvek kezelése, frissítési jogok és gyakoriság
- 8. Bírói munka és jelenlegi struktúra felülvizsgálata és modernizálása
 - a. Bírói bizottságok munkájának áttekintése, ha szükséges, jobbitó változtatásokkal
 - b. Versenyellenőri rendszer áttekintése, ha szükséges, módosítása
 - c. Vizsgarendszer és oktatás korszerűsítése
 - d. Lövészetvezetői jogosítványok komolyabb feltételekhez és gyakorlati vizsgához kötése
- 9. Versenyrendszer áttekintése és korszerűsítése
 - a. Rendezési jogok, költségek, díjak
 - b. Feltételek
 - c. Pályázati rendszer a kiemelt és országos, vagy nemzetközi versenyekre
- 10. Főtitkári munka adminisztratív segítése, folyamatok áttekintése és megfelelő emberi erőforrás hozzárendelése.
- 11. Pénzügyi döntéshozatali rendszer, a napi pénzügyi kontrolling gyakorlat, a szövetség pénzügyi gazdálkodásának és jelenlegi pénzügyi szabályzatának áttekintése, szükség szerint újraszabályozása és javítása.
- 12. A szövetség külső és belső PR tevékenységének áttekintése, javítása
 - a. Egységes MDLSZ „brand”, arculati megjelenés kidolgozása, ami aztán következetesen megjelenik minden felületen, honlapon, pólókon, levélpapíron, borítékon, stb.
 - b. Honlap és e-kommunikáció fejlesztése
 - c. Verseny e-regisztrációs rendszer
 - d. Kommunikációs csatornák felelőseinek kijelölése
 - e. (Ha a majdani anyagi lehetőségeink lehetővé teszik) Imázs film elkészíttetése, virális úton terjesztése Facebook, Youtube és hasonló csatornák segítségével, rendszeres pozitív hírek megjelentetése különböző digitális és nyomtatott média felületeken
 - f. Komment figyelés és moderálás a különböző digitális csatornákon
 - g. Pozitív társadalmi szerepvállalás erősítése (pl. ingyenes iskolai oktató napok, junior program kommunikációja, illetve bármi olyan tevékenységünkkel kapcsolatos társadalmi tevékenység, amelyre igény mutatkozik, stb.)
- 13. Utánpótlás nevelés áttekintése, szabályozása, objektív pályázati rendszer kidolgozása, elszámoltatási lehetőséggel.
- 14. Egyebek, ami a munka során szükségessé válik.

„Legyen Béke, Rend, és Haladás!”

Budapest, 2017.08.23.

Sporttársi üdvözlettel,

Szalai László – elnökjelölt

Lőw Szabolcs – alelnök jelölt

Rábaközi Erika – elnökségi tag jelölt

Dr. Regényi Kund – elnökségi tag jelölt

Dr. Fábíán Lajos – elnökségi tag jelölt